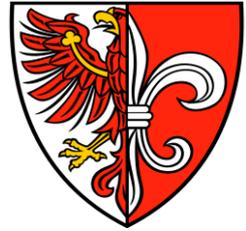


Stellenausschreibung

Stadt Zehdenick



Im Norden des Landkreises Oberhavel befindet sich die Havelstadt Zehdenick. Die kreisangehörige Stadt Zehdenick mit rund 13.500 Einwohnern gehört zu dem Mittelzentrum in Funktionsteilung mit „Gransee und Fürstenberg“ im Land Brandenburg.

Die Stadt Zehdenick nimmt deshalb auch wichtige Aufgaben als Bildungs- und Kulturstandort wahr. Im Einzugsgebiet der Stadt Zehdenick befinden sich 3 Grundschulen mit angrenzender Hortbetreuung.

Die Stadt Zehdenick sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Schulsozialarbeiter/in (w/m/d)

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 32 Stunden (Teilzeit) pro Woche. Die Stelle ist unbefristet.

Wir bieten:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis auf der Grundlage des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst TVöD (VKA) SuE mit einer sechsmonatigen Probezeit
- eine Vergütung nach dem TVöD (VKA) SuE entsprechend persönlicher und fachlicher Eignung Entgeltgruppe S11b
- eine tarifliche Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub pro Kalenderjahr, darüber hinaus arbeitsfreie Tage am 24.12. und 31.12.
- ein vielfältiges und verantwortungsvolles Aufgabenspektrum
- Vermögenswirksame Leistungen
- eine leistungsorientierte Bezahlung
- eine zusätzliche Altersvorsorge in Form einer Betriebsrente über den kommunalen Versorgungsverband Brandenburg
- Fortbildungsmöglichkeiten

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet umfasst:

- Individuelle Beratung und Vernetzung von Schülerinnen und Schülern, Eltern, Schulleitung und Familienbetreuern
- Begleitung einzelner lern- und verhaltensauffälliger Schüler im Unterricht
- Mitwirkung bei Projekttagen – und wochen
- Teilnahme an schulischen Veranstaltungen, Konferenzen, Elternabenden, Schülersprechersitzungen, Förderausschüssen, schulinternen Arbeitsgruppen
- Zusammenarbeit mit dem schulpsychologischen Dienst und der Sonderpädagogischen Beratungsstelle
- Durchführung sozialpädagogischer Projekte
- Organisation und Durchführung von Ferienfreizeiten
- Kooperation mit Ämtern, Behörden, Vereinen und Jugendeinrichtungen

Wir erwarten:

Für die Aufgabenstellung wird eine qualifizierte, verantwortungsbewusste und kommunikative Persönlichkeit gesucht, die folgendem Anforderungsprofil gerecht wird:

- abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung als Sozialpädagoge/-in, Sozialarbeiter/in oder ein abgeschlossenes Studium als Diplom Sozialpädagoge/-in oder einen vergleichbaren Abschluss, wünschenswert ist eine mindestens 2-jährige Berufserfahrung als Schulsozialarbeiter/in mit sozialpädagogischen und beratenden Tätigkeiten
- Erfahrung im Bereich Kinder- und Jugendarbeit in Schulen
- Sie besitzen Durchsetzungsvermögen und übernehmen gerne Verantwortung
- Sie sind konflikt- und kritikfähig und besitzen Ausgeglichenheit sowie eine hohe soziale Kompetenz, Einfühlungsvermögen, Kommunikationsfähigkeit
- Sicherer Umgang in der Anwendung des Jugendschutzgesetzes (JuSchG), Jugendarbeitsschutzgesetz (JArbSchG), Kinderarbeitsschutzverordnung (KindArbSchV) Betäubungsmittelgesetz (BtMG), Kinder- und Jugendhilfe (SGB VIII), Brandenburgisches Schulgesetz (BbgSchulG)
- gültiger Führerschein der Klasse B, Selbstfahrbereitschaft mit Dienst-Kfz
- Gute EDV Kenntnisse
- selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Flexibilität, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und eine gewissenhafte Arbeitsweise werden vorausgesetzt
- Diskreter Umgang mit sensiblen Personendaten

Direkt für Sie da

Ansprechpartnerin: Frau Weisheit, Fachbereichsleiterin Zentrale Verwaltung
Telefon: 03307 - 4684125
E-Mail: Bewerbung@zehdenick.de

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsanschreiben, lückenloser Lebenslauf („Monat/Jahr“), Qualifikationsnachweise, Arbeitszeugnisse, Beurteilungen, Zertifikate, **ein erweitertes Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde nach, § 30 a BZRG**

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte vorzugsweise per E-Mail (PDF-Format), unter Angabe des Kennwortes „**Schulsozialarbeiter/in (w/m/d)**“, bis zum **18.08.2025** an:

Bewerbung@zehdenick.de.

Sollten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per Post an uns senden, bitte an folgende Adresse:

Stadtverwaltung Zehdenick
Vertrauliche Personalangelegenheit
Kennwort: Schulsozialarbeiter/in (w/md)
z.Hd. Frau Weisheit
Falkenthaler Chaussee 1
16792 Zehdenick

Bei Interesse der Rücksendung der Bewerbungsunterlagen bitten wir um Zusendung eines ausreichend frankierten Rückumschlages. Die Bewerbungsunterlagen können auch persönlich abgeholt werden. Ist dies nicht der Fall, werden die Unterlagen datenschutzrechtlich vernichtet. Kosten und Auslagen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, sowie Fahrtkosten für die Teilnahme an einem Vorstellungsgespräch, werden nicht erstattet.

Datenschutzhinweis

Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten im o.g. Bewerbungsverfahren und über ihre Rechte nach der Datenschutz-Grundverordnung sowie über Ihre Ansprechpartner in Datenschutzfragen entnehmen Sie bitte dem allgemeinen Informationsschreiben. Diese finden Sie online auf der Homepage der Stadt Zehdenick www.Zehdenick.de unter Ausschreibungen, Stellenausschreibungen.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen erfassen und bis zu drei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren.